

ОШ „Вук Караџић“
Број: 361/V
Датум: 06.4.2022.
В р а њ е

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања (*"Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021*), Школски одбор ОШ „Вук Караџић“ Врање, на седници одржаној дана 06. 4.2022. године донео је

ПРАВИЛНИК О ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреде обавеза ученика и повреда забране, васпитне и васпитно-дисциплинске мере васпитно-дисциплински поступак, органи надлежни за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, правна заштита ученика као и материјална одговорност ученика у ОШ „Вук Караџић“ у Врању (у даљем тексту: Школа).

Члан 2.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању права.

2. ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Ученик има обавезу да:

- 1) редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
- 2) поштује правила понашања, одлуке директора и органа школе;
- 3) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике;
- 4) не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
- 5) поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
- 6) стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
- 7) чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да одмах, а најкасније у року од 48 сати од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести школу.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник дужан је да у року од осам дана правда изостанак ученика и доставља потпуне и тачне контакт информације.

Одговорност родитеља

Члан 4.

Родитељ, односно други законски заступник ученика одговоран је:

- 1) упис детета у школу;
- 2) за редовно похађање наставе;
- 3) за редовно похађање припремне наставе;
- 4) да одмах а најкасније у року од 48 сати, од момента наступања спречености ученика да присуствује настави о томе обавести Школу;
- 5) да правда изостанке ученика, најкасније у року од осам дана од дана престанка спречености ученика да присуствује настави одговарајућом лекарском или другом релевантном документацијом;
- 6) да на позив Школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником;
- 7) за повреду забране из члана 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања учењину од стране ученика;
- 8) за теже повреде обавеза ученика из члана 83. Закона о основама система образовања и васпитања;
- 9) да поштује правила Школе.

Члан 5.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 6.

Школа подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника из разлога прописаних чланом 4. овог Правилника.

Члан 7.

Ученици, као одговорни учесници у образовању и васпитању, ради превенције насиља, злостављања и занемаривања обавезни су да: уважавају и поштују личност других ученика, запослених, родитеља и трћих лица, поштују правила Школе и све оне акте којим се уређују њихова права, обавезе и одговорности, својим понашањем не изазивају, доприносе или учествују у насиљу и злостављању.

3. ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 8.

Ученик може да одговара за лакшу повреду обавезе која је у време извршење била прописана овим Правилником, као и за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања и за повреду забране из члана 110-112 истог закона.

За учињену повреду обавезе или повреду забране ученику се може изрећи само једна васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере примењују се само према ученику појединцу.

Члан 9.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика (члан 6. Правилника).

Члан 10.

Према ученику који врши повреду правила понашања установе, или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно према ученику који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће, уз учешће родитеља односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима у оквиру одељенске заједнице, одељенског старешине, психолога, посебних тимова, а када је неопходно сарађиваће и са установама социјалне и здравствене заштите, у циљу промене понашања ученика.

У случају одбијања да учествује, односно неучествовања због неоправданих разлога од стране родитеља, односно другог законског заступника ученика, у појачаном васпитном раду, Школа ће спровести појачан васпитни рад без учешћа родитеља.

Трајање појачаног васпитног рада са учеником утврђује се у сваком конкретном случају зависно од личности ученика, повреде обавезе и последица које је произвела учињена повреда.

Све мере за повреду обавезе, односно повреду забране прописане овим Правилником, могу да се изрекну ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности из става 1. овог члана.

Када предузете неопходне активности из става 1. овог члана доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак против ученика, осим ако је учињеном повредом забране из члана 23 овог Правилника ученик озбиљно угрозио интегритет другог лица.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера предвиђена Правилником изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 11.

Ученик одговара за лакше повреде обавеза утврђене Статутом и овим Правилником.

Лакше повреде обавезе ученика су:

- 1) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 25 часова у току школске године;
- 2) ометање рада наставнику у току часа; (непоштовање правила понашања на часу која је поставио наставник, причање без дозволе упркос опомени наставника);
- 3) недолично понашање према ученицима, наставницима и другим запосленима (псовање, добацивање, злонамерно етикетирање);
- 4) учестало изазивање нереди у просторијама Школе и школском дворишту за време трајања пре и после наставе (гурање клупа, лупање столица, лупање вратима, остављање отпадака по учионици и у клупама);
- 5) насилно понашање са првог и другог нивоа Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
- 6) непоштовање одлуке органа Школе;
- 7) необавештавање родитеља односно другог законског заступника о резултатима учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, других наставника и стручних сарадника;
- 8) оштећење школске зграде, инвентара, инсталација, прибора;
- 9) оштећење или уништење личних ствари других ученика, наставника и запослених у Школи;
- 10) неоправдано кашњење на наставу и друге одлике образовно васпитног рада ;
- 11) нарушавање естетског изгледа Школе и школског дворишта;
- 12) напуштање часа без претходног одобрења наставника;

- 13) употреба мобилних телефона, разговор и писање порука;
- 14) ако ученик одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у школи, на екскурзији и ваннаставним активностима у школи и ван школе;
- 14) непоштовање кућног реда и прописаних правила понашања;
- 15) неправилно обављање дужности редара и дежурног ученика на улазним вратима;
- 16) злоупотреба лекарског оправдања;
- 17) улази у наставничку канцеларију и друге просторије без позива и одобрења;
- 18) недолажење на часове додатне и допунске наставе;
- 19) одбијање учешћа на школским манефастацијама и другим облицима образовно-васпитног рада у Школи и ван ње;
- 20) повреда других обавеза које се не сматрају тежом повредом обавеза.

Члан 12.

За лакше повреде обавеза могу се изрећи васпитне мере:

- 1) опомена (усмена и писана)
- 2) укор одељењског старешине, и
- 3) укор одељењског већа.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је учињена повреда обавеза.

Члан 13.

Опомену и укор одељенског старешине изриче одељенски старешина, а укор одељенског већа изриче - одељенско веће, на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика, у складу са Статутом школе.

Услов за изрицање васпитне мере је претходно предузимање активности појачаног васпитног рада са учеником, из члана 10. овог Правилника.

Одељенски старешина има обавезу да евидентира понашање и опише учињену лакшу повреду/е и евидентира предузете активности на појачаном васпитном раду са учеником.

Опомена може бити усмена и писмена.

Усмену опомену изриче одељењски старешин на часу одељењске заједнице и уноси у дневник образовно-васпитног рада.

Писмену опомена изриче одељењски старешин на часу одељењске заједнице и уноси у ђачку књижицу коју потписује родитељ.

Опомена одељењског старешине изриче се за лакшу повреду обавеза ученика, као и за лакшу повреду обавеза ученика због неоправданог изостајања са наставе од 1 до 12 часова.

Члан 14.

Усмена опомена одељењског старешине изриче се за лакшу повреду обавезе ученика и због неоправданог изостајања са појединих часова у школи од 1 до 5 неоправданих изостанака, без смањења оцене из владања.

Писмена опомена одељењског старешине изриче се за учињену лакшу повреду обавезе ученика и неоправдано изостајање са часова од 6 до 12 неоправданих изостанака, без смањења оцене из владања.

Укор одељењског старешине изриче се за учестало понављање лакших повреда обавеза ученика за коју је изречена опомена и због неоправданог изостајања са наставе од 13 до 20 часова и може се смањити оцена из владања на: врло добро (4).

Укор одељењског већа изриче се за учестало понављање, чињења лакших повреда обавеза у случају када је ученику већ изречена опомена и укор одељењског старешине а дате мере нису

имале утицаја на поправљање понашање ученика или због неоправданог изостајања са наставе од 21-25 часова и може се смањити оцена из владања на добро (3).

Члан 15.

Васпитне мере изричу се ученику без вођења дисциплинског поступка, у школској години у којој је учињена повреда обавезе. Опомену и укор одељењског старешине изриче одељењски старешина, а укор одељењског већа изриче - одељењско веће, на предлог одељењског старешине или изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика.

О свакој изреченој васпитној и васпитно-дисциплинској мери обавештава се родитељ односно старатељ ученика у року од три дана од дана изрицања мере.

Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад, школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

У случају изрицања мере ученику који похађа наставу по ИОП-у узима се у обзир и мишљење тима за инклузивно образовање.

Активности хуманитарног и друштвено-корисног рада се организују у групи, одељењу, разреду, самостално или уз подршку вршњака, наставника и стручног сарадника.

ТЕЖЕ ПОВРЕДЕ ОБАВЕЗА УЧЕНИКА И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 16.

Теже повреде обавеза ученика прописане су Законом. За тежу повреду обавезе ученик одговара ако је у време извршења обавеза била прописана Законом.

Теже повреде обавеза ученика су:

- 1) уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
- 2) преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
- 3) уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
- 4) поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
- 5) уношење у школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
- 6) понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи, у школским и другим активностима које се остварују ван школе, а које школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
- 7) употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
- 8) неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране школе;

9) учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере –појачан васпитни рад на активностима ради корекције понашања ученика.

10) други облици понашања који се могу сврстати у теже повреде.

Члан 17.

За тежу повреду обавезе ученика, могу да се изрекну васпитно-дисциплинске мере:

1) укор директора;

2) укор наставничког већа.

За учињену повреду забране из члана 110 до 112. Закона о основама система образовања и васпитања могу да се изрекну васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора или укор Наставничког већа,

-премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештење родитеља односно другог законског заступника.

Васпитно-дисциплинска мера из става 1. овог члана изриче се након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка у коме је утврђена одговорност ученика.

За повреде из члана 16. став 2. тач. 8) и 9) Правилника обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученику се за повреду обавезе може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Члан 18.

Укор директора изриче се ученику за учињену тежу повреду обавеза ученика утврђену Законом о основама система образовања и васпитања и овим Правилником, као и за тежу повреду обавеза ученика - неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе.

Укор директора изриче се ученику за учињену повреду забране из члана 110-112 Закона о основама система образовања и васпитања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Укор директора изриче се ученику за поновљену лакшу повреду обавеза ученика, а претходно му је изречена васпитна мера укор одељењског већа.

Члан 19.

Укор Наставничког већа изриче се ученику за поновљену тежу повреду обавеза ученика, а претходно му је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора.

Укор Наставничког већа изриче се ученику за тежу повреду обавеза ученика која је учињена са отежавајућим околностима.

Укор Наставничког већа изриче се ученику за тежу повреду обавеза ученика – неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе, а претходно му је изречена васпитно-дисциплинска мера укор директора због неоправданог изостајања.

Укор Наставничког већа изриче се ученику за учињену повреду забране из члана 110.-112. Закона о основама система образовања и васпитања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа доноси Наставничко веће, већином гласова присутног броја чланова.

Наставничко веће доноси одлуке о изрицању васпитно-дисциплинских мера из своје надлежности и одређује, уз изречену меру и активност друштвено-корисног и хуманитарног рада.

Члан 20.

Ученик од V до VIII разреда може бити, на основу одлуке Наставничког већа, премештен у другу основну школу уз сагласност родитеља, односно старатеља и школе у коју прелази ако учини повреду забране из члана 110-112 Закона о основама система образовања и васпитања.

Члан 21.

Школа упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног рада, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван Школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено користан односно хуманитарни рад Школа подређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психо-физичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 22.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим ученик непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлику или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на другог ученика или групу ученика или наставно особље или другезапослене у Школи, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворенили прикривен начин, а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације, односно другим подзаконским актима који регулишу препознавање облика дискриминације и поступање Школе у случајевима сумњи у дискриминаторно понашање.

Забрана насиља и злостављања

Члан 23.

У Школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље којим ученик злоставља и занемарује запосленог или другог ученика или треће лице у Школи.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања од стране ученика које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства запосленог или другог ученика у Школи.

Под физичким насиљем, у смислу Правилника, сматра се: свако понашање ученика које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања другог ученика или запосленог; насилно понашање ученика према другом ученику или запосленом.

Под психичким насиљем, у смислу Правилника, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу Правилника, сматра се када ученик чини искључивање другог ученика из групе вршњака или различитих облика активности Школе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу Правилника, сматра се понашање када ученик другог ученика или запосленог сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу Правилника, сматра се када ученик злоупотребљава информационо комуникационе технологије што за последицу има повреду друге личности и угрожавање достојанства, а остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и друге облике дигиталне комуникације.

Раврставање насиља и злостављања по нивоима

Члан 24.

Исти облици насиља, злостављања и занемаривања могу да се појаве на више нивоа али се разликују у интензитету, степену ризика, учестолости, последицама, и учесницима.

Насиље и злостављање у складу са Протоколом поступања у одговору на насиље и злостављање, разврстава се у три нивоа у ситуацијама када су актери насиља и злостављања ученици (ученик-ученик, ученик-запослени).

Члан 25.

У први ниво сврстани су следећи облици насиља и злостављања:

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, „прозивање“.

Облици социјалног насиља и злостављања су нарочито: добацивање, подсмевање, искључивање из групе, или заједничких активности, фаворизовање на основу рзличитости, ширење гласина.

Облици сексуалног насиља и злостављања су нарчито, неумесно са сексуалном поруком: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикација.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: узнемиравајуће позивање, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом.

Члан 26.

У други ниво сврстани су следећи облици насиља и злостављања:

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, „шутке“, затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, манипулисање.

Облици социјалног насиља и злостављања су нарочито: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање.

Облици сексуалног насиља и злостављања су нарчито: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреб блогова, форума и четовања, снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика.

Члан 27.

У трећи ниво сврстани су следећи облици насиља и злостављања:

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: туча, давлeње, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације.

Облици социјалног насиља и злостављања су нарочито: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група /кланов) које има за последицу повређивање других.

Облици сексуалног насиља и злостављања су нарочито: завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија.

Члан 28.

Као лакше повреде обавеза утврђују се и:

- понављање насилног понашања са првог нивоа када васпитни рад није делотворан;

- насилно понашање са другог нивоа када појачани васпитни рад није делотворан.

Насилно понашање са трећег нивоа може да буде третирано као тежа повреда обавеза или као повреда забране утврђене законом о основама система образовања и васпитања, у зависности од околности (последике, интензитет, учесталост, учесници, време, место, начин и др.), што процењује тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и директор школе.

Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

Члан 29.

Забрањено је свако понашање запосленог према детету, ученику и одраслом; детета, ученика и одраслог према запосленом; родитеља односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом, запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; детета, ученика и одраслог према другом детету, ученику или одраслом, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности Школе.

Правилником о поступању Школе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, чадст или достојанство личности се прописује и поступање Школе када се посумња или утврди вређање угледа, части или достојанства личности у Школи, начини спровођења превентивних и интервентних активности, услови и начини за процену ризика, начини заштите и друга питања од значаја за заштиту.

Члан 30.

У Школи је забрањено свако понашање ученика према запосленом и ученика према другом ученику којим се вређа углед, част или достојанство.

Школа ће препознавање забрањеног понашања из става 1. овог члана, као и своје поступање када се посумња или утврди забрањено понашање из става 1. овог члана, извршавати у складу са одговарајућим подзаконским прописима.

Члан 31.

За учињену повреду забране из члана 23 и 29. овог Правилника ученику се, по спроведеном васпитно-дисциплинском поступку и утврђивању његове одговорности, изриче васпитно-дисциплинска мера:

- укор директора или укор наставничког већа;
- премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника.

4. ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА

Члан 32.

Приликом утврђивања одговорности ученика треба имати у виду да васпитна, односно васпитно-дисциплинска мера није сама себи циљ, већ да има васпитни и превентивни карактер.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере се изричу поступно.

Одељењски старешина је дужан да води рачуна о поступности у изрицању васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

Члан 33.

4.1. Обавезе одељењског старешине:

- да евидентира понашање и опише учињену повреду обавезе или повреду забране ученика, попуњавањем Евиденционог листа о постојању сумње о извршеној лакшој или тежој повреди обавеза, односно попуњавањем Евиденционог листа за решавање проблема у случају да постоји основана сумња да је ученик извршио повреду забране из члана 110-112 Закона о основама система образовања и васпитања и члана 11. и 12. овог Правилника (Образац бр. 2), који се налазе у прилогу овог Правилника и чине његов саставни део;
- да ученика који је начинио више лакших повреда или тежу повреду обавезе упуту у психолошко-педагошку службу школе, ради предузимања активности појачаног васпитног рада, и о томе обавести родитеља,
- да изриче васпитне мере опомена и укор одељењског старешине, односно да предложи одељењском већу изрицање укора одељењског већа.

- прати евиденцију о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама у свом одељењу,
- да одмах а најкасније наредног радног дана обавести родитеља, односно другог законског заступника ученика о учињеној повреди обавеза или повреди забране од стране ученика.

Члан 34.

4.2. Обавезе предметног наставника:

- да уписује у дневник образовно-васпитног рада догађаје који упућују на сумњу о постојању теже повреде обавеза ученика или повреде забране, на часу и другим облицима образовно-васпитног рада;
- попуњава Евиденциони лист о постојању сумње о извршеној лакшој или тежој повреди обавеза (Образац бр. 1), односно попуњава Евиденциони лист за решавање проблема у случају да постоји основана сумња да је ученик извршио повреду забране из члана 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 11. и 12. овог Правилника (Образац бр. 2), учињене на часу и другим облицима образовно-васпитног рада,
- да обавести одељењског старешину о учињеној повреди обавеза ученика или повреди забране.

Поступак за лакше повреде обавеза

Члн 35.

Васпитна мера за лакшу повреду обавеза ученика из члана 11. овог Правилника изриче се ученику без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 36.

Утврђивање чињеничног стања поводом лакше повреде обавеза ученика спроводи одељењски старешина.

Пре изрицања васпитне мере одељењски старешина је у обавези да ученика усмено саслуша, а по потреби прикупи и друге доказе ради утврђивање чињеница, односно околности под којима је повреда учињена, као и утврђивања одговорности ученика.

Члан 37.

Пре изрицања васпитне мере школа мора преузети неопходне активности појачаног васпитног рада изн члана 10 овог Правилника.

О спровиђењу активности из става 1. овог члана стара се одељењски старешина.

Када предузете неопходне активности појачаног васпитног рада доведу до позитивне промене у понашању ученика, које утврђује одељењски старешина, а васпитна мера још није изречена, радња за утврђивање одговорности ученик ће се обуставити.

Члан 38.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитне мере одељењски старешина ће, имати у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Члан 39.

Одељењски старешина је дужан да о учињеној лакшој повреди побавезе ученика и изреченој васпитној мери, писаним путем обавести родитеља односно другог законског заступника ученика.

Поступак за теже повреде обавеза ученика и за повреде забране

Члан 40.

За теже повреде обавеза ученика и за повреде забране школа води васпитно-дисциплински поступак о којем обавештава родитеља, односно другог законског заступника ученика.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Покретање и вођење васпитно-дисциплинског поступка застарева на крају школске године у којој је учињена тежа повреда обавезе ученика или повреда забране.

Члан 41.

Одељењски старшина или други наставник или запослени у школи који има сазнања о учињеној тежој повреди обавеза ученика и повреди забране **обавештава директора школе у писаном облику** да постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране из члана 110-112. Закона о основама система образовања и васпитања и члана 16. и 23. овог Правилника.

Лице из става 1. овог члана доставља директору податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Одељењски старшина прикупља доказна средства (изјаве ученика и запослених и по потреби друге доказе уколико исти доприносе потпунијем утврђивању чињеница, односно околности под којима је повреда обавезе или забране учињена, припрема евиденцију неоправданих изостанака и сл.).

Члан 42.

За учињену тежу повреду обавезе ученика и повреду забране директор закључком покреће васпитно дисциплински поступак поступак на основу изјаве односно обавештења за покретање дисциплинског поступка против ученика које подноси одељењски старшина, или други наставник или други запослени у школи или на основу непосредног увида у повреду обавезе ученика.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену **повреду забране** покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања, о чему се одмах а најкасније наредног радног дана обавештава родитељ односно други законски заступник ученика.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика односно забране, време место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе

Закључак директора доставља се ученику односно његовом родитељу или законском заступнику, одељењском старшини педгогу или психологу школе.

Против закључка директора није дозвољен приговор.

Члан 43.

Васпитно-дисциплински поступак воде дирктор, педагог/психолог, секретар Школе и одељењски старшина ученика.

Члан 44.

У складу са закључком директора одељењски старшина одмах, односно наредног радног дана од пријема закључка, обавештава родитеље ученика и прибавља писану изјаву од ученика која се односи на учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране у њиховом присуству, односно присуству других законских заступника.

Одељењски старшина прибавља писане изјаве и од сведока или оштећених лица уколико их има.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор школе поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање а нарочито:

- тежина учињене повреде и њене последице;
- степен одговорности ученика;
- услови под којима је повреда учињена;
- раније понашање ученика и однос према обавезама у школи;
- понашање после учињене повреде и
- друге околности које би могле бити од утицаја на изрицање врсте васпитно-дисциплинске мере.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из школе, школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.“

Члан 45.

Васпитно-дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем у року од 30 дана од дана покретања, након вођења појачаног васпитног рада са учеником.

Директор преко одељењског старешине позива ученика против кога се води дисциплински поступак и обавезно родитеља, односно другог законског заступника.

На расправу се позивају када је то потребно и сведоци.

Достављање позива, одлука и других писмена врши се непосредно уручивањем ученику његовом родитељу или законском заступнику или препорученом пошиљком путем поште.

Члан 46.

Пре почетка расправе, директор утврђује да ли су присутна сва позвана лица.

Ако није дошао ученик против кога се води поступак, односно његов родитељ или законски заступник, директор ће одлучити да ли ће се расправа одржати у њиховом одсуству, или ће се одложити.

Уколико су лица из става 2 овог члана уредно позвана, а изостанак нису оправдали, расправа се може одржати у њиховом одсуству. Приликом одлагања расправе уређује се, ако је то могуће, дан и час када ће се расправа наставити.

Члан 47.

Расправа пред директором почиње читањем закључка директора о покретању дисциплинског поступка због повреде обавеза ученика и изјаве, односно пријаве за покретање теже повреде обавезе ученика и повреде забране.

Након читања закључка директора и пријаве за учињену тежу повреду обавезе или забрау позива се ученик против кога се води поступак да се изјасни о наводима из истих и да сизнесе своју одбрану уколико има нешто да дода уз раније дату изјаву.

Након усмене изјаве ученика директор позива и родитеље, односно друге законске заступнике ученика, сведоке, одељењског старешину, психолога или педагога школа да се изјасне уколико желе нешто да додају уз раније дату изјаву.

Одлуку о постојању дисциплинске одговорности директор доноси након напуштања расправе од стране ученика и њихових родитеља, односно других законских заступника.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, орган који одлучује о мери имаће у виду: тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика,

околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности које су од значаја за одлучивање.

Члан 48.

О раду на расправи води се записник, у који се уносе подаци за које директор сматра да су значајни за утврђивање евентуалне одговорности за повреду обавезе ученика.

Одлука Наставничког већа о васпитно-дисциплинској мери доноси се већином гласова укупног броја чланова тог већа.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се решењем директора, који о томе одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља или другог законског заступника ученика и одељенског старешиу.

У заглављу записника мора се назначити орган који води расправу, место и дан одржавања расправе, име и презиме ученика против кога се води поступак, родитеља, односно законског заступника, браниоца уколико га ученик има и час почетка расправе.

У записник се уноси да ли је прочитана пријава, исказ ученика, ток доказног поступка, имена сведока који су саслушани и њихови искази, предлози који су поднети и шта је по њима одлучено и друго.

Искази ученика, сведока и осталих учесника у поступку уносе се скраћено, а ако је потребно поједини делови или цео исказ уносе се у записник дословно.

На крају записника у записник се уноси време закључењас расправе.

Уколико директор утврди одговорност за повреду обавезе ученика, донеће одлуку о дисциплинској мери, односно предложити надлежном органу доношење одлуке о изрицању дисциплинске мере.

Члан 49.

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из члана 110-112 ЗОСОВ, обавезно се прибавља писмена изјава педагога или психолога школе о личности ученика.

Члан 50.

Васпитно-дисциплинска мера за тежу повреду обавезе, односно за повреду забране може се изрећи уколико је Школа претходно појачала васпитни рад са учеником активностима у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, и када је неопходно сарадњом са установама социјалне и здравствене заштите у циљу промене понашања ученика.

Уколико Школа није предузела ове активности, учиниће то пре изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Када предузете претходне активности доведу до позитивне промене у понашању ученика поступак се обуставља, изузев када је ученик учинио повреду забране којом је озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 51.

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из Школе, Школа је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

5. ДРУШТВЕНО-КОРИСТАН ОДНОСНО ХУМАНИТАРНИ РАД

Члан 52.

Школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама Школе или ван њих под надзором наставника, односно стручног сарадника, а у складу са одговарајућим подзаконским прописом.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из става 1. овог члана, Школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему је дужна да одмах обавести родитеља, односно другог законског заступника.

Члан 53.

Код изречених васпитних мера за учињене лакше повреде обавезе ученика активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада могу бити: продужење обавезе редара; писање рада са темом везаном за повреду обавезе; израда паноа везаног за одређену тему; брига о простору у коме бораве ученици; помоћ у продуженом боравку; помоћ наставнику; помоћ дежурном наставнику; помоћ стручном сараднику; помоћ у административним пословима; помоћ школским тимовима; организовање хуманитарне акције; помоћ домару; помоћ техничком особљу; учешће у организовању предавања спољних сарадника; помоћ у трпезарији; помоћ наставницима у ваннаставним активностима; уређење дворишта; учешће у организовању културних, спортских и других активности у школи; израда флајера, стрипова и сл. о небезбедном понашању и др.

Члан 54.

У сваком конкретном случају приликом одређивања активности друштвено-корисног односно хуманитарног рада одређује се трајање те активности, учесталост и временски период-динамика, узимајући у обзир карактеристике ученика, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

-Опомене одељењског старешине два пута недељно у периоду две недеље;

-Укор одељењског старешине два пута недељно у периоду три недеље;

-Укор одељењског већа три пута недељно у периоду три недеље;

Члан 55.

При изрицању васпитно-дисциплинских мера ученику за теже повреде обавеза могуће су следеће активности друштвено-корисног и хуманитарног рада:

1) укључивање у припрему материјала и израду летописа или часописа школе, приказ о значају евиденција и јавних исправа (ако су повреде везане за евиденције, јавне исправе);

2) презентације везане за чување имовине школе, имовине других и личне имовине; брига о простору у коме се борави, помоћ у одржавању школе (код повреда обавеза везаних за уништење или крађу имовине);

3) помоћ у изради брошура и материјала за рад и учешће у предавањима у вези са темама које су везане за систем вредности који желимо да ученик промени (код повреда обавеза у вези са уношењем и коришћењем разних средстава-пиротехничких, коришћења психоактивних супстанци, алкохола и сл);

4) помоћ тиму за заштиту од насиља у организовању предавања на теме у вези са повредом;

5) помоћ наставнику, дежурном наставнику, домару, помоћном особљу, помоћ запосленима на одржавању хигијене, помоћ наставнику у продуженом боравку, помоћ у извођењу презентација везаних за теме заштите личних података на интернету;

6) помоћ наставнику или стручном сараднику на прикупљању материјала за остваривање предавања на одређену тему и др.

Члан 56.

Могуће активности везане за повреде забране и изречене васпитно-дисциплинске мере ученику из разлога повреда забране (забрана насиља, злостављања, занемаривања, дискриминације и понашања којима се вређа част, углед, достојанство) су следеће:

- 1) организовање предавања на тему људских права и права детета;
- 2) организовање предавања за ученике на теме везана за грађанска права, обавезе и одговорности;
- 3) организовање предавања за родитеље везана за грађанска права, обавезе и одговорности;
- 4) учествовање у организовању хуманитарне акције за помоћ угроженима;
- 5) подршка-помоћ педагошком асистенту или личном пратиоцу у пружању подршке ученицима.

Члан 57.

- Укор директора три пута недељно у периоду четири недеље;
- Укор Наставничког већа четири пута недељно у периоду четири недеље;

Члан 58.

Када малолетан ученик изврши повреду обавезе, односно забране из члана 23 и 29. овог Правилника, Школа одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника и укључује га у одговарајући поступак

Члан 59.

За учињену повреду забране ученика могу се изрећи васпитно-дисциплинске мере:

- укор директора или укор наставничког већа;
- премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке наставничког већа, уз сагласност школе у коју прелази, а уз обавештавање родитеља односно другог законског заступника;

Васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана изриче се ученику у школској години у којој је учинио повреду забране, по спроведеном васпитно-дисциплинском поступку у коме је утврђена одговорност ученика.

Васпитно-дисциплинска мера из става 1 овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела појачани васпитни рад ради корекције понашања ученика.

6. СМАЊЕЊЕ И ПОПРАВЉАЊЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА

Члан 60.

Оцена из владања смањује се због изречене васпитно-дисциплинске мере, а може да се смањи због понашања за које је изречена васпитна мера.

За учињену лакшу повреду обавезе ученика, уз изрицање васпитне мере - укор одељенског старешине или већа, ученику се може смањити оцена из владања, о чему одлучује одељенски старешина, односно одељенско веће, имајући у виду тежину повреде обавезе, последице повреде, околности под којима је повреда учињена, степен одговорности ученика, раније понашање и понашање ученика после учињене повреде, узраст ученика и друге релевантне околности.

Члан 61.

Владање ученика до петог разреда у току полугодишта може се оценити само описно, тако да и смањена оцена из владања због изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере мора да буде описна.

Владање ученика шестог, седмог и осмог разреда оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

Описна оцена из владања у току полугодишта

Члан 62.

Оцена из владања ученика у току полугодишта изражава се описом учениковог односа према обавезама и правилима понашања, нарочито понашања према другим ученицима запосленима и имовини.

Оцена из става 1. Овог члана садржи и васпитну препоруку.

Опис односа према обавезама може да се изрази са:

- 1) у потпуности извршава обавезе у школи;
- 2) Углавном извршава обавезе у школи;
- 3) Делимично извршава обавезе у школи;
- 4) Не извршава обавезе у школи.

Опис понашања према другим ученицима, запосленим и имовини школе може да се израз са:

- 1) Представља пример другима својим односом према ученицима, запосленим и имовини;
- 2) Има најчешће коректан однос према ученицима, запосленим и имовини;
- 3) Понекад се непримерно односи према ученицима, запосленим и имовини;
- 4) Често има непримерен однос према ученицима, запосленим и имовини;
- 5) Најчешће има непримерен однос према ученицима, запосленим и имовини.

Закључна оцена из владања

Члан 63.

Закључну оцену из владања утврђује одељенско веће на предлог одељенског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката.

Члан 64.

Закључна оцена из владања ученика од првог до петог разреда јесте: примерно, врло добро, добро, задовољавајуће и незадовољавајуће и не утиче на успех ученика.

Члан 65.

Оцена из владања ученика од шестог до седмог разреда на крају првог и другог полугођа јесте бројчана и то: примерно (5), врло добро (4), добро (3), задовољавајуће (2) и незадовољавајуће (1) и свака од Нведених оцена утиче на општи успех ученика.

Члан 66.

Оцена из владања смањује се због изречене васпитно-дисциплинске мере, а може да се смањи због понашања за које је изречена васпитна мера.

Одељењски старешина има посебну обавезу да прати понашање ученика након смањења оцене из владања, те уколико дође до позитивне промене у његовом понашању, оцена из владања се поправља.

Ученику се за изречену васпитно-дисциплинску меру, на крају полугодишта, смањује оцена из владања и то:

- за изречену васпитно – дисциплинску меру укор директора, оцена из владања се смањује на добро, односно добро (3) или задовољавајуће, односно задовољавајуће (2), зависно од процењеног степена одговорности ученика за повреду обавезе,

- за изречену васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, оцена из владања се смањује на задовољавајуће, односно задовољавајуће (2) или незадовољавајуће, односно незадовољавајуће (1), зависно од процењеног степена одговорности ученика за повреду обавезе,

- за изречену васпитно-дисциплинску меру премештај ученика у другу школу, оцена из владања смањује се на задовољавајуће, односно задовољавајуће (2) или незадовољавајуће, односно незадовољавајуће (1), зависно од процењеног степена одговорности ученика за повреду обавезе.

Ученику се за изречену васпитну меру, на крају полугодишта, може смањити оцена из владања на врло добро, односно врло добро (4) или добро, односно добро (3).

Оцена из владања поправља се на предлог одељењског старешине најкасније на крају полугодишта када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачани васпитни рад, након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере.

7. ПРАВНА ЗАШТИТА УЧЕНИКА

Члан 67.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника. Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења школског одбора, ученик, родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

Евиденција о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама

Члан 68.

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина, уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

8. ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 69.

О изреченим васпитним или васпитно-дисциплинским мерама евиденцију води одељењски старешина, у сарадњи са психологом и педагогом, уз поштовање начела прописаних законом којим се уређује заштита података о личности.

Евиденција садржи:

- 1) име и презиме ученика
- 2) врсту изречене васпитне, васпитно-дисциплинске мере
- 3) повреде обавеза које је ученик учинио
- 4) датум изрицња васпитно-дисциплинске мере и датум њеног извршења.

Одељенски старешина у дневник рада и ћачку књижицу уписује васпитне и васпитно-дисциплинске мере, смањење оцено из владања.

9. МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 70.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор, а води комисија коју формира директор. Одељенски старешина је члан комисије.

За штету коју је проузроковало више ученика, одговорност је солидарна уколико није могуће утврдити степен одговорности за штету сваког од ученика.

Директор, на основу предлога комисије, доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и року за накнаду штете.

Директор може донети одлуку о ослобођењу ученика, његовог родитеља, односно старатеља материјалне одговорности за штету, због тешке материјалне ситуације.

На решење директора о материјалној одговорности ученик, његов родитељ или старатељ може изјавити жалбу школском одбору, у року од 8 дана од дана пријема решења.

Школски одбор доноси одлуку у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Родитељ односно други законски заступник дужан је да надокнади материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

10. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 71.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли Школе.

Члан 72.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика број 1006V/III од 22.6.2021.

Председник Школског одбора,
Душан Стевановић,

Правилник је заведен под деловодним бројем 361/V од 06.4.2022. године, објављен је на огласној табли Школе, дана 15.4.2022. године.

Секретар школе,
Сузана Стојановић Стошић

