ОШ „Вук Караџић“

Врање

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

Врање,

јун 2023.

# 

САДРЖАЈ

[АКТИВНОСТИ ТИМА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ 3](#_Toc138987696)

[Чланови Тима за самовредновање: 4](#_Toc138987697)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ 5](#_Toc138987698)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ 11](#_Toc138987699)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 17](#_Toc138987700)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА 21](#_Toc138987701)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС 29](#_Toc138987702)

[ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА 36](#_Toc138987703)

[ЗАКЉУЧАК 43](#_Toc138987704)

# АКТИВНОСТИ ТИМА ТОКОМ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

**У школској 2022/2023. години самовреднује се рад школе у целини.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месец | Активности | Носиоци активности | Праћење реализације |
| Септембар, Октобар | - Приказ шест области самовредновања у претходним школским годинама.  - Предлог и усвајање активности самовредновања у текућој школској години.  - Израда Акционог плана Тима за школску 2022/23. годину. | Школски тим за самовредновање.  Директор.  Ученички парламент. | Наставничко веће  Савет родитеља Школе  Школски одбор |
| Октобар, Новембар | - Израда инструмената за вредновање кључних области.  - Реализација самовредновања  изабраних области самовредновања. | Школски тим за самовредновање.  Савет родитеља Школе.  Ученички парламент. | Директор  Педагошки колегијум |
| Децембар | - Планирање активности чланова Тима за обраду података са упитника.  - Обрада података са упитника.  -Анализа посећених часова у претходном периоду. | Школски тим за самовредновање.  Наставници.  Ученички парламент. | Директор  Педагошки колегијум |
| Јануар,  Фебруар | -Анализа резултата самовредновања  -Извештавање Тима за самовредновање | Школски тим за самовредновање.  Директор школе. | Наставничко веће  Педагошки колегијум  Школски одбор  Савет родитеља |
| Фебруар,  Март | -Израда инструмената за вредновање преосталих изабраних области за самовредновање.  - Реализација самовредновања  другог дела изабране области за самовредновање | Школски тим за самовредновање.  Савет родитеља Школе.  Ученички парламент. | Директор  Педагошки колегијум |
| Април | - Планирање активности чланова Тима за обраду података са упитника.  - Обрада података са упитника.  -Анализа посећених часова у претходном периоду. | Школски тим за самовредновање.  Наставници.  Ученички парламент. | Директор  Педагошки колегијум |
| Мај | -Анализа резултата самовредновања.  -Анализа посећених часова у претходном периоду.  - Организовање завршних активности Тима. | Школски тим за самовредновање.  Директор школе.  Ученички парламент. | Школски одбор  Педагошки колегијум |
| Јун | -Завршна анализа и извештавање Тима за самовредновање  -Израда Плана за побољшање квалитета рада Школе. | Школски тим за самовредновање  Директор школе.  Ученички парламент. | Наставничко веће  Педагошки колегијум  Школски одбор  Савет родитеља |

# Чланови Тима за самовредновање:

1. Марина Стојановић – директор
2. Катарина Митић – помоћник директора
3. Горан Најдовски – координатор - наставник информатике и рачунарства
4. Александра Илић – психолог
5. Сузана Ивановић - наставник физике
6. Весна Златковић – наставник разредне наставе
7. Соња Стојановић - наставник разредне наставе
8. Елеонора Јовић - наставник математике
9. Марија Јањић Стаменковић - наставник ТиТ
10. Јелена Недељковић – вероучитељ
11. Весна Јовановић - вероучитељ
12. Бранислава Младеновић, наставник ТиТ
13. Марина Трајковић - наставник разредне наставе
14. Представник Савета родитеља
15. Ученик – представник Ученичког парламента

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ** | **1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.**  1.1.1.. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.  1.1.2 У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална  заједница).  1.1.3 Садржај кључних школских  докумената одржава  специфичности установе.  1.1.4 Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.  1.1.5 У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика. | 1.1. Школски програм и годишњи план рада школе урађени су у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима дат је одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма у складу са потребама ученика и родитеља, Школе и Града и заснован је на реалним потенцијалима Школе.  При изради Годишњег плана рада школе 2022/2023.,пошло се од:  - Закона о основном образовању и васпитању,  - Закона о основама система образовања и васпитања,  - Правилника о Наставном плану и програму,  -Уредби о организовању и остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања,  - Правилника о школском календару 2022/2023.,  - Правилника о норми часова непосредног рада,  - Статута школе,  - Школског програма 2022-2026,  - Развојног плана школе 2022/23-2025/26.,  - Резултата спољашњег вредновања,  - Резултата самовредновања рада школе,  - Протокола о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,  - свих Правилника у складу са Законом.  У изради развојног плана установе учествовале су  кључне циљне групе и у складу са потребама и  могућностима исте донет је развојни план. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе:   * Школа са највећим бројем ученика у Граду (1095 ученика). * Одређеном броју ученика наше Школе потребна је подршка наставника у учењу и психосоцијалном развоју (уредна документација ИОП-1, ИОП- 2, планови подршке педагошког асистента и стручне службе школе) * Програми продуженог боравка који обухватају ученике првог и другог разреда. * Бројне ваннаставне активности као и домаћи и међународни пројекти које наставници реализују са ученицима ради промовисања пројектног учења али и   позитивног везивања ученика и родитеља за Школу.  Програмирање рада школе заснива се на аналитичко-истраживачким активностима и прикупљању података кроз анкете за родитеље, ученике и наставнике и акциона истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. Такође, заснива се на евалуацији рада школе у свим сегменатима (настава, ваннаставне активности, сарадње школе, рада тимова, органа, анализа рада Ученичког парламента, анализа постигнућа ученика на такмичењима и завршном испиту, као и упису у средње школе, опремљености, донација).  У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика које су подржане индивидуалним и индивидуализованим плановима рада кроз поменуте начине подршке у образовању и васпитању ученика и кроз подршку за социјалне, здравствене и психолошке потребе. Годишњи план рада школе садржи и посебне програме васпитног рада, планове бројних тимова Школе, ученичких организација, професионалне оријентације, план здравстевног васпитања, посете часовима и многе друге.  **На основу анализе доказа дошло се до закључка да је програмирање образовно-васпитног рада у функцији квалитетног рада Школе. На прецизан и оперативан начин предвиђени су време, место, начин и носиоци остваривања програма уважавајући све специфичности Школе.** | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ** | **1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефикасног и ефективног рада у школи.**  1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.  1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора, конкретизовани су циљеви из наставног плана и школског  програма и уважене су актуелне потребе школе.  1.2.3.Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања. различитим образовним и васпитним потребама ученика.  1.2.4.Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање  током школске године.  1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада. | 1.2 Циљеви и задаци петогодишњег развојног плана унети су у годишњи план рада који је донет у складу са школским програмом.  У оперативним плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора планиране су активности у складу са циљевима развојног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе Школе. Планирање свих активности је у складу са актуелним потребама Школе.  У плановима органа, тела и тимова који јасно одсликавају процесе рада недостаје предвиђање промена, као део процеса анализе реализације.  Један број оперативних планова органа тела и тимова углавном не предвиђају активности и механизме за праћење рада и извештавање.  Годишњи извештај садржи потребне информације о раду Школе и потпуно је усклађен са садржајем годишњег плана рада.  У годишњи план рада Школе уграђен је акциони план Школског развојног плана и оперативно су разрађени структурни елементи Школског програма.  **Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефикасног рада школе.**  **У годишњи план рада уграђен је акциони план Школског развојног плана и разрађени су структурни елементи Школског програма, али оперативни планови органа, тела и тимова, као и планова ваннаставних активности наставника, нису у довољној мери садржајно усклађени са развојним планом Школе. Један мањи број планови тела и тимова немају истакнуте јасне механизме за праћење рада и извештавање.** | 90% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ** | **1.3.Планирање образовно/васпитног рада усмерено је на развој и oстваривање циљева образовања и васпитања стандарда постигнућа, исхода у наставним предметима и општих предметних и међупредметних компентенција.**  1.3.1.Наставници користе међупредметне и предметне компентенције и стандарде за  глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.  1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.  1.3.3.Планирање допунске наставе  и додатног рада је функционално  и засновано је на праћењу  постигнућа ученика. или уз помоћ наставника.  1.3.4.У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања  интересовања ученика.  1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је аналитичко/истраживачким подацима, спецфичним потребама ученика и условима неповољног окружења.  1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији наставних активности. | 1.3. У глобалним плановима наставника користе се међупредметне и предметне компентенције за планирање наставе као и исходи за оперативно планирање наставе.  Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика и њиховим потребама које процењују предметни наставници и учитељи.  У планирању ваннаставних активности ученика углавном се уважавају резултати усменог испитивања ученичког интересовања. У циљу транспарентности, неопходна је писана анкета за изјашњавање. Изјашњавање за СНА, такође је потребно у писаној форми, наравно, усклађено са могућношћу организације рада Школе.  Планирање васпитног рада засновано је на  аналитичко/истраживачким подацима, специфичним потребама ученика, њиховом окружењу и видљиво је кроз активности: Ученичког парламента, тематске наставе,  Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, као и актуелним дешавањима и потребама.  У припремама наставника постоји област самовредновање реализације активности ученика али је она заступљена тек са 30%.  **Годишњи план рада школе омогућава развој циљева и стандарда образовања и васпитања. Планирање је функционално и засновано је на праћењу конкретних специфичности и потреба Школе.**  **У планирању ваннаставних активности ученика као и СНА, а у циљу транспарентностии и веће усклађености са интересовањима ученика, неопходно је повећати обим изјашњавања путем писаних анкета, усклађено са могућношћу организације рада Школе.** | 90% |
| **Закључак евалуације области**  **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**  **са**  **образложењима и доказима** | Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 13 је у  потпуности остварено, 2 на задовољавајућем нивоу, а у 1 случају постоје  предлози за корекцију и унапређење.  ДОКАЗИ и основе:  + Годишње плана рада школе 2022/23.  + Годишњи извештај о остарености годишњег плана рада Школе.  + Годишњи извештај о раду директора Школе и стручних сарадника  + Школски програм 2022-2026.  + Закон о основама образовања и васпитања.  + Правилник о Наставном плану и програму.  + Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе грађанског васпитања.  + Правилник о школском календару 2022/23.  + Правилник о норми часова непосредног рада.  + Статут Школе.  + Развојни план Школе.  + Резултати самовредновања рада школе.  + Протокол о заштити деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.  + Годишњи планови наставних предмета.  + Оперативни/месечни планови наставника.  + Резултати упитника за све наставнике за стандард 1.3.  + Резултати акционих истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор  Школе. | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ“**  **ЈЕ 4** |
| **Кључне снаге** | * **Обученост наставника** * **Редовно стручно усавршавање** * **Добра сарадња чланова колектива,** * **Подршка педагошко-психолошке службе и директора Школе** | | |
| **Кључне слабости** | * **Оперативни планови органа, тела и тимова, као и планова ваннаставних активности наставника, нису у довољној мери садржајно усклађени са развојним планом Школе.** * **Немају сви планови тела и тимова истакнуте јасне механизме за праћење рада и извештавање.** * **У планирању ваннаставних активности ученика као и СНА повећати обим изјашњавања путем писаних анкета, усклађено са могућношћу организације рада Школе.** * **Већи број наставника није укључен у школске, државне и међународне пројекте.** | | |

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** | 2.1.**Наставник ефикасно управља процесом учења**  2.1.1. Ученику су јасни циљеви  часа/исходи учења и зашто то што  је планирано треба да научи  2.1.2 Ученик разуме објашњења,  упутства и кључне појмове  2.1.3 Наставник успешно структуира и повезује делове часа користечи различите методе(облике рада, технике, поступке)  2.1.4 Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености  2.1.5 Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења(користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење  2.1.6.Наставник функционално  користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. | На почетку часа наставници истичу  шта је циљ часа. Ученици пре почетка процеса учења знају зашто је важно да то науче. Информације, упутства и питања наставника углавном су јасно осмишљена, прецизно формулисана и најчешће  недвосмислена. Готово сви наставници поштују принцип поступности и у усвајању знања крећу се од једноставнијег ка сложенијем. Током наставе већина наставника користи разноврсне поступке у раду, али код знатног броја часова доминанира фронтална настава. Око 2/3 наставника (приближно 70%) настоји да динамику учења постигне разноврсним методама и облицима рада: групни рад, рад у пару, истраживачки рад и сл. Код ученика разредне наставе учесталија је примена учења кроз игру. Наша школа је веома добро опремљена наставним средствима које наставници функционално користе, како би наставу ученили савременијом и занимљивијом за ђаке. Потребно је побољшати наставна средства за предмете хемија и физика.  **Ученици се често охрабрују да слободно износе питања, идеје и коментаре, али интеракција размене информација међу ученицима током процеса учења на часу често изостаје (2.1.5). Код овог стандарда најслабије оцењени одговор код упитника је - „Подстиче вршњачко учење“.** | 90% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** | 2.2.**Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.**  2.2.1.Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.  2.2.2.Наставник прилагођава начин рада и наставни материjал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.  2.2.3.Наставник посвећуjе време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.  2.2.4.Наставник примењуjе специфичне задатке, активности и материjале на основу ИОП-а и плана индивидуализациjе.  2.2.5.Ученици коjима jе потребна додатна подршка учествуjу у заjедничким активностима коjима се подстиче њихов напредак и интеракциjа са другим ученицима.  2.2.6.Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика. | Наставници прилагођавају рад, захтеве на часу, начин рада и наставни материjал образовно-васпитним потребама и могућностима ученика у највећој могућој мери. У раду са ученицима (нарочито првог разреда), посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у адаптацији. И у раду са њима врши се прилагођавање захтева и облика рада, имајући у виду њихове специфичне потребе.  Још увек се ради на унапређивању и широј примени диференциране наставе. Наставници често поседују припремљене материјале за рад са ученицима који раде по посебним програмима. С обзиром да велики број ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОП-а,  наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. Драгоцена је подршка педагошког  асистента Школе који ученицима пружа специфичну подршку посебно у виду играоница и у ваннаставним активностима. О реализацији индивидуланих образовних планова води се педагошка документација која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке.  Ученици који похађају по индивидуализованим пановима, ИОП-1 и ИОП-2, добијају континуирану и испланирану подршку својих предметних наставника, стручних сарадника и педагошког асистента.  **У овом делу самовредновања, потребно је повећати обим прилагођавања начина рада и наставни материjал индивидуалним карактеристикама сваког ученика (2.2.2).**  **Због већег броја ученика који похађају нааставу по ИОП-1 и ИОП-2, као и због недостатка педагошких асистената пратиоца, чето се дешава да одређеним плановима недостају специфични задаци, активности и материјали који би одговарали индивидулним карактеристикама ученика. Због тога је овде потребно уложити додатни напор (2.2.4).**  **У ретким случајевима, дешава се да наставник не прилагоди темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика, на шта треба стално водити рачуна (2.2.6).** | 90% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** | 2.3.**Ученици стичу знања, усваjаjу вредности, развиjаjу вештине и компетенциjе на часу.**  2.3.1.Активности/радови ученика показуjу да су разумели предмет учења на часу, умеjу да примене научено и образложе како су дошли до решења.  2.3.2.Ученик повезуjе предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.  2.3.3.Ученик прикупља, критички процењуjе и анализира идеjе, одговоре и решења.  2.3.4.Ученик излаже своjе идеjе и износи оригинална и креативна решења.  2.3.5.Ученик примењуjе повратну информациjу да реши задатак/унапреди учење.  2.3.6.Ученик планира, реализуjе и вреднуjе проjекат у настави самостално или уз помоћ наставника. | Ученици су охрабрени од стране наставника да користе претходна знања, да примене научено, да прикупљају, критички процењуjу и анализирају одговоре, да доносе креативна решења, примењују повратну информацију и да планирају, реализуjу и вреднуjу проjекат у настави.  Захваљујући великом напору тимова Школе као и управи Школе, током претходног петогодишњег циклуса самовредновања, учињен је велики напор да се ова област подигне на виши ниво. Посебно је била значајна обука „Школа за 21. век - Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ коју је похађао велики број наставника наше школе и учествовао у изради бројних пројеката.  Овде морамо да имамо у виду и да смо у тим настојањима ометени наставом на даљину и измењеним режимом наставе услед посебних пандемисјких услова рада. Такође, постоји мањи број наставника који традиционалне методе рада нерадо замењују методама у којима би учешће ученика у сопственом учењу било значајније.  **И у наредном периоду Развојним планом Школе овај стандард треба и даље унапређивати и развијати. Развијати стратегије учења које у већој мери охрабрују ученике да током наставног процеса буду активни у размени идеја, мишљења и откривања предмета учења у циљу развијања креативности и критичког мишљења. Репродуктивна знања мењати функционалним у оквиру којих ученик јасно види значај онога што учи, могућности примене у свакодневном животу, практичном решавању проблема и у даљем учењу (2.3.2).** | 90% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** | 2.4.**Поступци вредновања су у функциjи даљег учења.**  2.4.1.Наставник формативно и сумативно оцењуjе у складу са прописима, укључуjући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси\* (пракса ученика у средњоj стручноj школи).  2.4.2.Ученику су jасни критериjуми вредновања.  2.4.3.Наставник даjе потпуну и разумљиву повратну информациjу ученицима о њиховом раду, укључуjући и jасне препоруке о наредним корацима.  2.4.4.Ученик поставља себи циљеве у учењу.  2.4.5.Ученик уме критички да процени своj напредак и напредак осталих ученика. | Наставници оцењују ученике за ангажовање, рад на часу и постигнуте резултате, образлажу их и углавном дају упутства за даљи рад. Описна оцена говори о праћењу напредовања ученика као и о сегментима где је потребна подршка,  Потребно је и даље оснаживати наставнике, а нарочито ученике за процес оцењивања и самооцењивања. Током претходне две школске године овом сегменту рада и учења посветили  смо посебну пажњу учешћем великог броја наставника у обуци „Настава оријентисана ка исходима учења“. Процес давања формативних оцена подстакнут је радом у пандемијским условима од марта 2020. године током наставе на даљину, када су наставници били у ситуацији да повратна инфорамција увек буде формативна, а тек потом изражена у виду сумативне оцене. Наставници напредују и развијају наставу оријентисану ка исходима и већина наставника заједно са ученицима поставља јасне критеријуме вредновања процеса учења.  **Најслабије оцењени сегмент у одговорима упитника код овог стандарда је тај, да већина ученика још увек није у стању да поставља себи циљеве у учењу (2.4.4). Због тога ученике треба учити и охрабривати како да то чине.**  **Увидом у електронски дневник, уочено је да код већине наставника описна оцена није потпуна, тј. најчешће недостаје прецизна повратна информација и/или недостаје један од битних сегмената (опис постигнућа и ангажовања, као и препорука за даље напредовање). Код неких наставника, недостају формативне оцене (2.4.1).** | 70% |
|  |  |  |  |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
|  | 2.5.**Сваки ученик има прилику да буде успешан.**  2.5.1.Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважаваjу, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.  2.5.2.Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважаваjући њихове различитости и претходна постигнућа.  2.5.3.Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.  2.5.4.Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материjала.  2.5.5.Наставник показуjе поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха. | Однос наставник-ученик карактерише међусобно уважавање. Ученицима су јасна правила понашања у школи, као и разноврсне мере санкционисања, али и подршке када понашање одступа од прописаних правила. Понекад се догоде одступања у комуникацији међу ученицима и тада се брзо и ефикасно реагује позивањем на договорена правила и  процедуре. Ученици млађих узраста веома су  мотивисани за свој успех, док код адолесцената мотивација опада, што је и карактеристично за овај узраст, због чега је неопходна промена мотивације од стране наставника.  Наставници дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.  Понекад се ученицима дозвољава избор могућности у вези са начином обраде теме: пројекат, истраживачки рад, презентација, есеј, изложба. Наставници ученицима јасно показују да верују у њихов успех.  **Три најслабије оцењена сегмента код овог стандарда у одговорима упитника су 2.5.2, 2.5.3 и 2.5.4, због чега је потребно: 1)Користити разноврсне поступке за мотивисање ученика уважаваjући њихове различитости и претходна постигнућа; 2)Подстицати интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења, негујући и подстичући тако сазнајну радозналост код ученика; 3)Давати ученицима могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материjала.** | 70% |
| **Закључак евалуације области**  **НАСТАВА И УЧЕЊЕ**    **са**  **образложењима и доказима** | Самовредновање ове области остварено је анализом самовредновања током претходних пет, као и ове школске године, анализом упитника, посетама часовима, увидом у електронски дневник, прегледом планова, програма и остале школске документације, као и другим разним активностима и увидима чланова школског тима за самовредновање.  Од укупно 28 показатеља остварености стандарда квалитета, 18 је у потпуности остварено, 6 индикатора је делимично остварено, док код 4 случајева постоје предлози за корекцију и унапређење.  **ДОКАЗИ:**  + Евиденција у електронским дневницима  + Педагошка документација наставника  + Глобални, оперативни планови рада наставника и ИОП планови наставника  + Записници Тимова Школе, Педагошког колегијума…  + Документација Школе (Школски програм са анкексима, ГПРШ, ШРП,  + Извештаји ( о реализацији ГПРШ, ШРП, ШП, рада директора Школе…)  + Извештаји о посећеним часовима  + Извештаји самовредновања рада школе  + Резултати упитника за наставнике, ученике и родитеље  + Резултати акционих истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„НАСТАВА И УЧЕЊЕ“ ЈЕ 3** |
| **Кључне снаге** | * **Наставници ефикасно управљају процесом учења.** * **Наставници прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.** * **Наставници даjу потпуну и разумљиву повратну информациjу ученицима о њиховом раду.** * **Повезивање предмета учења са претходно наученим и са различитим предметима.** * **Наставници подстичу ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима.** | | |
| **Кључне слабости** | * **Усмеравање интеракције међу ученицима тако да је она у функцији учења (подстицање вршњачког учења).** * **Прилагођавање начина и темпа рада и наставног материjала индивидуалним карактеристикама сваког ученика.** * **Формативно оцењивање.** * **Мотивисање, подстицање интелектуалне радозналости и давање ученицима могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада и материjала.** | | |

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА** | **3.1.Резултати ученика на завршном испиту показуjу оствареност стандарда**  **постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.**  3.1.1.Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег jезика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.  3.1.2.Наjмање 80% ученика остваруjе основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег jезика и математике.  3.1.3.Наjмање 50% ученика остваруjе средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег jезика и математике.  3.1.4.Наjмање 20% ученика остваруjе напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег jезика и математике.  3.1.5.Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.  3.1.6.Ученици коjи добиjаjу додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.  3.1.7.Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег jезика и математике су уjедначена. | 3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту **су изнад нивоа републичког просека** из предмета српски језик и математика.  3.1.2. Остварени резултати ученика на основном  нивоу стандарда постигнућа на тестовима из:  Српског језика – 95%  Математике – 97%  3.1.3. Остварени резултати ученика на средњем нивоу стандарда постигнућа на тестовима из:  Српског језика – 69%  Математике – 83%  3.1.4. Остварени резултати ученика на напредном нивоу стандарда постигнућа на тестовима из:  Српског језика – 18%  Математике – 20%  3.1.5. Остварени резултати ученика на комбинованом тесту **су изнад републичког просека.**  3.1.6. У складу са потребама ученика који добијају додатну образовну подршку врше се прилагођавања, у виду израде прилагођених тестова знања (ИОП-2), или друге врсте подршке.  Ученици остварују очекиване резултате на завршном испиту.  3.1.7. Увидом у резултате на нивоу одељења закључујемо да су просечна постигнућа из српског jезика и математике уједначена. Два одељења су изнад републичког просека, једно је на нивоу просека, док су преостала три испод просека, али не у великој мери. Разлике међу одељењима нису битно изражене. | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА** | **3.2.Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.**  3.2.1.Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развоj ученика.  3.2.2.Ученици коjима jе потребна додатна образовна подршка остваруjу постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.  3.2.3.Ученици су укључени у допунску наставу у складу са своjим потребама.  3.2.4.Ученици коjи похађаjу допунску наставу показуjу напредак у учењу.  3.2.5.Ученици коjи похађаjу часове додатног рада остваруjу напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.  3.2.6.Школа реализуjе квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.  3.2.7.Резултати инициjалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализациjи подршке у учењу.  3.2.8.Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења. | 3.2.1. Резултати добијени на тестовима знања током школске године и инцијалним тестовима на почетку школске године, користе се за даљи развоj ученика.  3.2.2. Ученици којима је потребна додатна подршка исту добијају на додатним и припремним часовима, а њихови резултати видљиви су на такмичењима, у педагошким свескама наставника, као и у активностима ученика и осталим евиденцијама у електронском  дневнику.  3.2.3. Евиденција о похађању допунске наставе води се у педагошким свескама наставника. Постоји потпуна документација у електронском дневнику.  3.2.4. На основу евалуације наставника и праћења  напредовања,ученици остварују напредак у складу са степеном ангажовања.  3.2.5. Ученицима се пружа подршка применом различитих видова наставе - онлајн и непосредне наставе, а резултати се прате кроз остварене резултате на такмичњима, као и у педагошкој документацији.  3.2.6. Током школске године спроводи се припремна настава за све ученике осмог разреда, евиденција се води редовно у електронском дневнику и у писаној документацији настаника.  **3.2.7. Сваког септембра организују се иницијална тестирања као основа за планирање наставе. Међутим, иницијално тестирање је потребно више користити у сврху квалитетнијег планирања наставе (слабије оцењен део стандарда у упитницима).**  **3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања не користе се у потребној мери за функционално унапређивање наставе**  **и учења. Ово је најслабије оцењени сегмент у одговорима упитника код овог стандарда – наставници 72%, родитељи ученика 69%. Због тога наставнике треба подстицати да ове активности буду редовна пракса.** | 95% |
| **Закључак евалуације области**  **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**  **са**  **образложењима и доказима** | Самовредновање ове области остварено је анализом самовредновања током претходних пет, као и ове школске године, увидом у извештај ЗУОВ-а са сајта http://skole.ceo.edu.rs и са сајта http://skolskiizvestaji.ceo.edu.rs (статистички подаци са завршних испита - последња доступна шк. година је 2021/2022.), анализом упитника, увидом у остварене резултате на такмичењима, увидом у електронски дневник, прегледом планова, програма и остале школске документације, као и другим разним активностима и увидима чланова школског тима за самовредновање.  Од укупно 15 показатеља остварености стандарда квалитета, 13 је у потпуности  остварено, 1 је на задовољавајућем нивоу, а код 1 случаја постоје предлози за  корекцију и унапређење.  **ДОКАЗИ:**  + Евиденција у електронским дневницима  + Педагошка документација наставника  + Глобални, оперативни планови рада наставника и ИОП планови наставника  + Извештаји ( о реализацији ГПРШ, ШРП, ШП, рада директора Школе…)  + Извештај ЗУОВ-а са сајта http://skole.ceo.edu.rs и са сајта - http://skolskiizvestaji.ceo.edu.rs (статистички подаци са завршних испита)  + Резултати на такмичењима ученика  + Резултати ученика постигнутих на крају полугодишта и крају школске године  + Извештаји самовредновања рада школе  + Резултати упитника за наставнике, ученике и родитеље  + Резултати акционих истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА“**  **ЈЕ 4** |
| **Кључне снаге** | * **Одлични резултати које ученици постижу на завршном испиту** * **Образовна постигнућа које ученици постижу на нивоу одељења су у великој мери уједначени** * **Ученици добијају подршку што је видљиво у документацији Школе** | | |
| **Кључне слабости** | * **Иницијално тестирање још више користити у сврху квалитетнијег планирања наставе** * **Резултати националних и међународних тестирања недовољно се користе за функционално унапређивање наставе и учења.** | | |

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПОДРШКА**  **УЧЕНИЦИМА** | **4.1.У школи функционише систем пружања подшке свим ученицима**  4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу  4..1.2 Школа преузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима  4.1.3 На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима  4.1.4 У пружању подршке школа укључује породицу, односно законске заступнике.  4.1.5 У пружању подршке школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима  4.1.6.Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. | 4..1. Школа је развила широки спектар мера за пружање подршке ученицима у учењу и васпитном раду са њима:  - Редовно планирање и реализација часова допунске наставе.  - Планови диференцираног и индивидуализованог рада са ученицима уз одговарајућу документацију праћења и вредновања.  - Планови ИОП-1 и ИОП-2 разматрају се на стручним тимовима и Педагошком колегијуму и периодично вреднују кроз прописану документацију о ученику.  - Подршка од стране педагошког асистента.  - Превентивни рад одељењских старешина на часовима одељењске заједнице.  - Интервентне мере за ученике у сарадњи са родитељима у складу са правилима понашања у школи, као и брзо и ефикасно деловање Тима за спречавање дискриминације и заштиту од насиља, злостављања и занемаривања.  - Превентивне трибине, радионице и предавања  едукативног карактера (теме: малолетничка деликвенција, злоупотреба псхоактивних супстанци, пубертет и адолесценција...)  - Манифестације и догађаји у Школи који осмишљавају слободно време ученика и граде специфичну школску културу, а ученике позитивно везују за школу (бројне приредбе, спортски турнири, Новогодишње и ускршње радионице, Отворена недеља у Школи).  - Укључивање Школе у домаће и међународне пројекте који подразумевају подршку ученицима.  На састанцима одељењских већа и Наставничком већу редовно се разматрају и мере подршке ученицима који су у протеклом периоду манифестовали специфичне тешкоће у учењу и понашању.  У пружању подршке ученицима сарађујемо са Домом здравља, Центром за социјални рад,  МУП-ом , посебно са одељењем за малолетничку  деликвенцију, Креативно-образовним центром у Врању (некадашњи Центар за таленте), Народним музејем у Врању, Народним позориштем у Врању, Црвеним крстом у Врању, Удружењем пословних жена Србије, Школском управом Лесковац и бројним другим институцијама.  Школа пружа подрушку ученицима осмог разреда који се припремају за завршни испит организовањем припремне наставе током целе школске године, а анализом пробног завршног испита посебна пажња посвећује се ученицима који су показали слабије резултате.  Посебна пажња посвећена јеи преласку ученика из једног у други циклус образовања кроз:  - Реализацију часова предметне наставе у четвртом разреду, по један циклус часова. Ово су први сусрети ученика и њихових будућих предметних наставника и наставних области које предају.  - Организовање општег родитељског састанка за родитеље ученика петог разреда коме присуствују одељењске старешине и сви предметни наставници који родитељима представљају специфичности рада у оквиру својих наставних области, али и себе лично.  - Пренос искуства учитеља педметним наставницима на првом одељењском већу петог разреда.  **Систем подршке свим ученицима у основној школи „Вук Караџић“ је веома разноврстан и богат. Одвија се у атмосфери добре сарадње међу наставницима, сарадње са родитељима ученика и са релевантним институцијама. Школа бира и ангажује се на пројектима којима је превасходна оријентација подршка ученицима. Редовно праћење, извештавање на**  **састанцима стручних органа установе, доприноси најбољем избору мера за пружање подршке ученицима у предстојећем периоду.**  **У светлу последњих догађаја у ОШ „Владислав Рибникар“ у Брограду, као и трагедије у Младеновцу, појавила се потреба за већим ангажовањем сарадње са родитељима ученика у читавом образовно-васпитном систему, што треба подићи на виши ниво и у нашој школи.** | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПОДРШКА**  **УЧЕНИЦИМА** | **4.2. У школи се подстиче лични,**  **професионални и социјални развој ученика.**  4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање  социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација)....  4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и  интересовања ученика школа утврђује понуду ваннаставних активности.  4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.  4.2.4 Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање. | 4.2. Годишњи план рада школе, Школски програм Школски развојни план садрже планове који претпостављају реализацију превентивних програма за развијање социјалних вештина. Ови програми реализују се у организацији педагошког асистента, наставника грађанског васпитања, као и наставника који реализују одређене пројекте (на пример “Образовање за права детета” и др.). Међутим, реализација програма за развијање социјалних вештина ученика на часовима одељеског старешине није задовољавајућа с обзиром на значај ових тема. Тек на понеком часу одељеског старешине има трагова реализације. Нарочито након рада Школе у посебним (пандемисјким условима) овај сегмент васпитно-превентивног рада је прилично занемарен – као да се прекинула добра пракса, тј. континуитет у овом сегменту. Свесни значаја активности који развијају социјалне вештине, у наредном периоду овом сегменту рада потребно је посветити адекватну пажњу, и то не само на ниову планирања, већ и у систематичном реализовању, као и праћењу ефеката реализације.  Понуде ваннаставних активности потребно је у већој мери прилагодити интересовању ученика, усклађено са могућношћу организације рада Школе.  Бројни пројекти, радионице, такмичења, смотре, посете и друге активности подстичу професионални развој ученика, односно каријерно вођење. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва бележи бројне активности на овом пољу.  Школски развојни план садржи планиране активности у вези каријерног вођења и саветовања кроз сарадњу са родитељима и стручним лицима као што је Завод за тржиште рада, те је потребно у наредном периоду посебну пажњу посветити овом сегменту рада.  **Акционим планом и Школским развојним планом предвиђене су активности који ће**  **унапредити рад Школе у сегментима - развој социјалних вештина ученика, промоција здравих стилова живота, професионални развој ученика, а те активности се редовно реализују.**  **Интезивирати реализацију програма за развијање социјалних вештина ученика на часовима одељењског старешине.**  **Интезивирати активности у вези каријерног вођења и саветовања.**  **Понуде ваннаставних активности потребно је у већој мери прилагодити интересовању ученика, усклађено са могућношћу организације рада Школе (ово је један од слабије оцењених сегмената у одговорима упитника код овог стандарда).** | 90% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ПОДРШКА**  **УЧЕНИЦИМА** | **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**  4.3.1.Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група.  4..3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група.  4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученика са изузетним способностима.  4.3.4. У школи се организују компезанторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих  група.  4.3.5. Школа успоставља механизме за идентификацију ученика са изузетним  способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација, обогаћивање  програма).  4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци  ученицима из остљивих група и ученицима са изузетним способностима. | 4.3. Основну школу „Вук Караџић“ похађа око 10% ученика чије породице припадају осетљивим групама. Сви услови за упис и школовање ученика са врло разноврсном структуром маргинализованих и осетљивих група су  обезбеђени су кроз пројектне активности у које је Школа активно укључена и уз подршку локалне заједнице. Пројекти који представљају: компезаторне програме на које смо посебно поносни, поред активности на часовима грађанског васпитања и часовима одељењског старешине су:  + „Образовање за све“ – реализацијом овог пројекта добили смо педагошког асистента који је од велике помоћи при упису деце из остљивих група, као и пружању подршке да ови ученици наставе школовање до поптуног оспособљавања за самостални живот.  + „Јачање социјалне инфраструктуре у општинама погођеним мигрантском кризом”у организацији Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.  + „Социјална инклузија и економско оснаживање ромске популације у 11 општина у Србији”.  + У оквиру пројекта „Нове економске могућности за повратнике и вулнерабилне категорије грађана у јужној и источној Србији” у организацији „NEXUS-а”, подпројекат „Интеграција деце из мањинских група са посебним освртом на интергацију деце повратника у васпитно-образовни процес”.  + Наш педагошки асистент Мевлида Демић ангажована је као локални образовни координатор у делу пројекта „Подршка образовању социјално депривиране деце и младих у Србији” који реализује Екуманска хуманитарна организација из Новог Сада.  + Пројекат „Нове економске могућности за повратнике и вунерабилне категорије грађана у јужној и источној Србији“  + Инклузивне радионице за психо-социјалну и образовну подршку ученицима.  Тим за инклузивно образовање у нашој школи, редовно се састаје, ученици који раде по ИОПУ-1и ИОП-2 редовно се прате и води се уредна педагошка документација о раду са овим ученицима.  Иако у оквиру појединих наставних области имамо ученике који су идентификовани као  даровити од стране својих наставника, потребно је и даље развијати механизме за идентификацију и подршку ученицима са изузетним способностима за које нам недостају ИОП3 планови.  Школа остварује квалитетну сарадњу са Градом, Центром за социјални рад, Домом здравља у Врању, НЕКСУС-ом, Форумом Рома Србије**,** удружењем грађана „Иницијатива за развој и сарадњу“, Културно-образовним центром (за таленте) и бројним другим релевантним институцијама и појединцима у подршци  ученицима из остљивих група и ученицима са изузетним способностима.  **Школски Тим за инклузивно образовање и други тимови и стручна већа веома се**  **посвећено баве ученицима из осетљивних група. Примењују се врло разноврсне стратегије које укључују велики број актера који из домена својих компетенција могу пружити одговарајућу подршку (институције,**  **пројекти, оргнизације, педагшки асистент, стручни сарадници Школе).**  **Школа има успостављене механизме за идентификациjу ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерациjа; обогаћивање програма).** **Међутим потребно је све ово остваривати кроз израду и реализацијуИОП3 планова (уједно и најслабије оцењени сегмент у одговорима упитника код овог стандарда).** | 90% |
| **Закључак евалуације области**  **ПОДРШКА**  **УЧЕНИЦИМА**  **са**  **образложењима и доказима** | Од укупно 16 показатеља остварености стандарда квалитета, 11 је у потпуности  остварено, 4 су делимично остварена, а за 1 случај постоје предлози за корекцију  и унапређење.  ДОКАЗИ:  + Педагошка документација о ученицима ОШ“Вук Караџић“- Педагошки профили  ученика, ИОП-1, ИОП-2, евалуација ИОП-а.  + Записници Педагошког колегијума  + Записници Тима за инклузивно образовање.  + Анализа резултата ученика постигнутих на крају полугодишта и краја школске године  уназад три године и анализа евиденција у електронском дневнику,  + Евалуација пројектних активности.  + Анализа записника стручних већа  + Увид у остварене резултате на такмичењима  + Извештај о раду школе  + Резултати упитника самовредновања. | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„ПОДРШКА**  **УЧЕНИЦИМА“**  **ЈЕ 4** |
| **Кључне снаге** | * **Бројне и разноврсне стратегије подршке ученицима.** * **Спремност наставника да пруже индивидуално припремљену подршку сваком ученику.** * **Саветодавни и тимски рад наставника, стручних сарадника и директора Школе.** * **Мали број ученика из осетљивих група који напуштају школу пре краја основног образовања.** | | |
| **Кључне слабости** | * **Интезивирати реализацију програма за развијање социјалних вештина ученика на часовима одељеског старешине.** * **Интезивирати активности у вези каријерног вођења и саветовања.** * **У светлу последњих трагичних догађаја појавила се потреба за већим ангажовањем сарадње са родитељима ученика у читавом образовно-васпитном систему, што треба подићи на виши ниво и у нашој школи.** * **Понуде ваннаставних активности потребно је у већој мери прилагодити интересовању ученика, усклађено са могућношћу организације рада Школе.** * **Развијати механизме идентификације ученика са изузетним способностима и планирати мере подршке (ИОП3)** | | |

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ЕТОС** | **5.1.Успостављени су добри међуљудски односи.**  5.1.1.У школи постоjи доследно поштовање норми коjима jе регулисано понашање и одговорност свих.  5.1.2.За дискриминаторско понашање у школи доследно се примењуjу мере и санкциjе.  5.1.3.За новопридошле ученике и запослене у школи примењуjу се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину.  5.1.4.У школи се користе различите технике за превенциjу и конструктивно решавање конфликата.. | У школи се доследно поштују норме којима је регулисано понашање и одговорност свих. Понашање и одговорност регулишу бројни правилници Школе, са којима су упознати наставници 88%, ученици 77,9% и родитељи 77,3%.  Општа клима у колективу је позитивна. Негују  се сараднички односи, толеранција, уважавање  и спремност за тимски рад. Чланови колектива  учествују у заједничким активностима.    За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције, у случају прекршаја реагује се одмах по прописаној процедури и ученици знају коме треба да се  обрате уколико имају проблем. На вратима сваке учионице налази се опис нивоа насиља, и поступак обраћања у случају насиља.  За новопридошле ученике и наставнике  примењују се разрађени поступци  прилагођавања на нову школску средину, кроз  планове рада педагошке службе. Програмом увођења у посао пружа се стручна помоћ наставницима приправницима преко менторског рада који подразумева и подршку у припреми  приправника за полагање испита за лиценцу.  Конфликтне ситуације решавају се брзо и ефикасно према јасно утвђеним процедурама. | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ЕТОС** | **5.2.Резултати ученика и наставника се подржаваjу и промовишу.**  5.2.1.Успех сваког поjединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе.  5.2.2.У школи се примењуjе интерни систем награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате.  5.2.3.У школи се организуjу различите активности за ученике у коjима свако има прилику да постигне резултат/успех.  5.2.4.Ученици са сметњама у развоjу и инвалидитетом учествуjу у различитим активностима установе. | Резултати ученика и наставника јавно се истичу на састанцима стручних тела Школе и одељењским заједницама и промовишу се на сајту Школе, Фејсбук страници Школе, као и на паноима у школском холу.  Ученици и наставници који су остварили запажене резултате на такмичењима, похваљују се и награђују.  За надарене и заинтересоване ученике организују  се секције, припреме за такмичења и различите ваннаставне активности. У школи се организуjу бројне активности за ученике у коjима свако има прилику да постигне резултат/успех (пројекти,  литерарни и ликовни конкурси у организацији Школe, Епархије врањске, локалне самоуправе и министарства, активности поводом обележавања школске славе, Дана школе, Нове године, пријем првака, недеља школског спорта...).  Ученици којима је потребна додатна подршка  учествуjу у различитим активностима које најчешће организује педагошки асистент.  **5.2.2. Да се у Школи примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате сматра 73,2% испитана ученика, 60% наставника и 80,9% родитеља.**  **Због тога би награђивање требало јасније истицати, посветити већупажњунаграђивању наставника који се посебно ангажују, а примену Правилника о награђивању и похваљивању ученика и наставника доследно примењивати, што би допринело бољем резултату анкетирања у овој области.** | 95% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ЕТОС** | **5.3.У школи функционише систем заштите од насиља.**  5.3.1.У школи jе видљиво и jасно изражен негативан став према насиљу.  5.3.2.У школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.  5.3.3.Школа организуjе активности за запослене у школи, ученике и родитеље, коjе су директно усмерене на превенциjу насиља.  5.3.4.Школа организуjе посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима коjи су укључени у насиље (коjи испољаваjу насилничко понашање, трпе га или су сведоци). | У школи је видљиво и јасно изражен негативан  став према насиљу. Школа делује у  складу са прописаним актима:  + Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика.  + Правилник о понашању ученика, наставника и родитеља.  + Правилник о васпитно-дисциплинској  одговорности ученика,  + Правилник о протоколу у одговору на насиље..  + Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и план превентивних активности.  Ученици, отворено говоре о недопустивом  понашању. О правилима се информишу на  часовима одељењског старешине, а родитељи на  родитељским састанцима и Савету родитеља.  На почетку школске године час одељењског  старешине посвећен је Програму превенције  насиља и упознавања ученика са процедурама  у случајевима насиља као и о превентивним  мерама које школа предузима.  У Школи се прате и анализирају сви случајеви  насилног понашања , користе се различите  технике за превенциjу и конструктивно решавање конфликата, као и радионице о ненасиљу и толеранцији које се реализују на часовима  одељењског старешине и посебним пројектима.  У школи функционише мрежа за решавање  проблема насиља, подржана од стране Тима за  заштиту ученика од насиља, злостављања и  занемаривања. Имена чланова Тима истакнута  су у холу Школе. На састанцима Тима анализира се стање безбедности и индентификују су критичне ситуације у Школи. Организовано је дежурство наставника и помоћног техничког особља, а до пре Ковид пандемије и дежурство ученика.  Школа има план превентивних активности за  заштиту ученика од насиља кога чине и планирана предавања, радионице, обуке и семинари за ученике и наставнике и родитеље.  Тим за превенцију насиља подноси извештај  стручним телима и органима управљања о  реализацији Програма заштите. У Школи се  организију превентивне активности које  доприносе безбедности у школској заједници.  У сарадњи са МУП-ом и ДЗ Врање, реализују се радионице из области превенције болести зависности , трговине људима, безбедност у саобраћају и сл.  Када се у Школи догоди насиље, примењују се  мере интервенције у случајевима насиља у  складу са Протоколом о заштити деце/ученика  од насиља, злостављања и занемаривања у  образовно-васпитним установама.  Овај сегмент у одговорима упитника код овог стандарда, ученици, наставници и родитељи оценили су највишим оцененама присутности.  **Самовредновање области Етос током претходних година у овом делу (5.3.3.) истакло је да је потребно чешће организовање радионица са родитељима на превенцији заштите од насиља. Ванредни инспекцијски надзор који је обављен у првом полугодишту ове школске године у нашој школи, наложио је повећање обима превентивних активности у циљу заштите од насиља.** | 95% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ЕТОС** | **5.4.У школи jе развиjена сарадња на свим нивоима.**  5.4.1.У школи jе организована сарадња стручних и саветодавних органа.  5.4.2.Школа пружа подршку раду ученичког парламента и другим ученичким тимовима.  5.4.3.У школи се подржаваjу инициjативе и педагошкaе аутономиjе наставника и стручних сарадника.  5.4.4.Родитељи активно учествуjу у животу и раду школе.  5.4.5.Наставници, ученици и родитељи организуjу заjедничке активности у циљу jачања осећања припадности школи. | Сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела у Школи је организована и регулисана актима школе – Школским програмом и Годишњим планом рада школе.  У школи се редовно одржавају седнице  одељењских већа, Наставничког већа, састанци стручних већа, актива и Педагошког колегијума. Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад и његови представници активно учествују у раду тимова Школе. Наставно особље благовремено разматра и прихвата иницијативе ученика, пре свега кроз предлоге Ученичког парламента које координира педагог Школе,  предлоге одељењских заједница, иницијативе  настале на часовима грађанског васпитања и ваннаставним активностима. Предметни наставници, директор и стручни сарадници  отворени су за пружање конкретне подршке у  зависности од тренутних услова и могућности  Школе.  Школа развија и негује различите облике  активног учешћа родитеља у животу Школе.  Наставници и ученици организуjу заjедничке активности у циљу jачања осећања  припадности школи („Отворена врата“ (потребно је наставити након Ковид пандемије), школска слава, Дан школе, хуманитарне акције, радионице поводом новогодишњих и ускршњих празника).  Родитељи су информисани о свим важним питањима за живот и рад Школе и позивају се да партиципирају у доношењу одлука о истим преко Савета родитеља, родитељских састанака, индивидуланих посета, Школског одбора и сл.  **Најслабије оцењени сегмент у одговорима упитника код овог стандарда је 5.4.5., тј. потребно је укључити родитеље у заjедничким активностима у циљу jачања осећања припадности школи. На пример, уређење дворишта, хуманитарне акције, радионице поводом Дана жена, екологије, професионалне орјентације, превенције зависности, приредбе…**  **Као и остале и овај сегмент стандарда треба узети у обзир приликом израде анекса Школског развојног плана.** | 95% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ЕТОС** | **5.5.Школа jе центар иновациjа и васпитно-образовне изузетности.**  5.5.1.Школа jе препознатљива као центар иновациjа и васпитно-образовне изузетности у широj и ужоj локалноj и стручноj заjедници.  5.5.2.Наставници континуирано преиспитуjу сопствену васпитно-образовну праксу, мењаjу jе и унапређуjу.  5.5.3.Наставници нова сазнања и искуства размењуjу са другим колегама у установи и ван ње.  5.5.4.Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљаjу примере добре праксе.  5.5.5.Школа развиjа иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања. | Школа има и посебна обележја (амблем,  химну, монографију, летопис, интернет  страницу). Основна обележја школе (табла са називом и лик Вука Караџића) истакута су на улазу у зграду Школе. Школа је место културних дешавања у својој средини. У Школи се одвијају традиционалне манифестације (приредбе, такмичења, спортске активности у  којима је укључен већи део ученика и запослених). Наставници континуирано преиспитуjу сопствену образовно-васпитну праксу, мењаjу jе и унапређуjу, нова сазнања и искуства размењуjу са другим колегама у установи и ван ње. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима Школе представљаjу примере добре праксе. Школа реализује и одређени број државних и међународних пројеката. У циљу обезбеђивања што квалитетнијег провођења времена ученика од 1-4. разреда Школа је организовала продужени боравак, где се ученицима нуде додатни садржаји пре/после часова.  Школа континуирано развија иновативну праксу и нова образовна решења кроз бројне пројекте.  Пројекти „Дигитална школа“, „Образовање за права детета“, „Мрежa Ученичких парламената”, „Отворена врата “, ујединили су наставнички  колектив, стручну службу, директора школе и ученике у осмишљавању специфичне атмосфере тимског рада. Ово је императив кога се држимо у континуираном осмишљавању иновативне наставне праксе која богати наше снаге и ресурсе да учење наших ученика за њих буде занимљивије, продуктивније и у сваком  погледу успешније.  **На основу закључака самовредновања потребно је повећати број пројеката и укључити већи број различитих наставника, а све у складу са Школским развојним планом.** | 95% |
| **Закључак евалуације области**  **ЕТОС**  **са**  **образложењима и доказима** | Самовредновање ове области остварено је анализом самовредновања током претходних пет, као и ове школске године, анализом упитника, увидом у остварене резултате на такмичењима, увидом у електронски дневник, прегледом планова, програма, извештаја и остале школске документације, као и другим разним активностима и увидима чланова школског тима за самовредновање.  Од укупно 22 показатеља остварености стандарда квалитета, 18 је у потпуности остварено,  3 је на задовољавајућем нивоу, а код 1 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење.  **ДОКАЗИ:**  + Евиденција у електронским дневницима  + Педагошка документација наставника  + Извештаји (о реализацији ГПРШ, ШРП, ШП, рада директора Школе…)  + Записници са Савета родитеља  + Резултати на такмичењима ученика  + Извештаји самовредновања рада школе  + Резултати упитника за наставнике, ученике и родитеље  + Програми и извештаји ваннаставних активности  + Програм Ученичког парламента  + Резултати акционих истраживања које спроводе наставници, стручни сарадници и директор Школе. | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„ЕТОС“**  **ЈЕ 4** |
| **Кључне снаге** | * **Школа је безбедна средина** * **Јасно изражен негативан став према насиљу у Школи** * **Међусобно поштовање и сарадња свих актера школског живота** * **Школа је препознатљива као центар васпитно-образовне изузетности у широj и ужоj локалноj заjедници.** * **Школа нуди додатне садржаје као подршку ученицима.** | | |
| **Кључне слабости** | * **Ученици и наставници се награђују за постигнуте резултате, али је потребно посветити већу пажњу награђивању наставника који се посебно ангажују.** * **Потребно је чешће организовање радионица са родитељима на превенцији заштите од насиља, као и повећање превентивних активности заштите од насиља уопште.** * **Укључивање родитеља у заjедничким активностима у циљу jачања осећаја припадности школи.** * **Повећати број пројеката и укључити већи број различитих наставника.** | | |

## ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе.**  6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и  носиоцима одговорности.  6..1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школе и  компетнцијама запослених.  6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету  њиховог рада.  6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља учествују активно у доношењу  одлука у циљу унапређења рада  школе.  6.1.5 Дирекотр користи различите механизме за мотивисање запослених. | 6.1. Основна школа „Вук Караџић“ организована је кроз тимски рад руководићих, стручних органа, и тимова који функционишу према познатим и јасним процедурама.  Директор учествује у раду свих стручних органа и тимова, прати процес извештавања и учествује у изради годишњих извештаја Школе. При формирању тимова директор Школе и стручни сарадници воде рачуна о стручним компетенцијама запослених, тако да функционисање тимова буде максимално ефикасно у правцу унапређења рада Школе. Кроз екстерна, али и интерна стручна усавршавања  директор Школе дориноси квалитету рада школских тимова и њиховој динамици. Обезбеђени су услови за учешће запослених, ученика и родитеља у доношњу одлука које су  од значаја за развој унапређење рада Школе. Анкетом је утврђено да 89,80% наставника и чланова Школског одбора сматра да директор Школе ствара услове за њихово учешће у одлучивању о организационим питањима који се  тичу живота и рада Школе.  Мотивисање запослених треба у наредном периоду уредити успостављањем различитих механизама (51% је исказало супротан став).  **Јасне процедуре омогућавају динамичан и стручни рад тимова школе и руководећих и стручних органа. Њихов рад је увек оријентисан ка унапређивању рада школе. Сви актери могу идејама и иницијативама да обогаћују школски живот и активности.**  **Мотивацију запослених треба регулисати посебним механизмима награђивања и подршке појединцима и групама које се истичу у свом раду.** | 95% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.**  6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.  6.2.2. Стручни сарадници и нставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за  побољшање рада.  6.2.3. Тим за самоврдновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређења квалитета.  6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система за  унапређивање рада школе.  6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.  6.2.6. Директор преузима мере за унапређење образовноваспитног рада на основу резултата праћења и вредновања | 6.2. Директор школе велики значај даје педагошко-инструктивном раду са наставницима.  После посете часова у сарадњи са стручним сарадницима и наставницима обављају се разговори са наставницима чији се часови посећују. Разговори су вођени као стручна размена и дискусија у циљу унапређивања наставног процеса.  Током школске 2022/23. године посећени часови су следећи:   * 32 часа редовне наставе * 1 час ваннаставних активности * 5 угледних часова   Самовредновање се ради врло аналитично и сиситематично: кроз упитнике и акционо истраживање вреднуји се две кључне области годишње, после чега следи конципирање унапређивања рада у оквиру те области и предлог активности за адекватне тимове Школе. СЕЛФИ вредновање-процену дигиталне зрелости школе радили смо током претходне две школске године, а селфи извештај био је саставни део извештаја о самовредновању.  **Праћење и вредновање квалитета рада школе у Основној школи „Вук Караџић“ је веома**  **важан сегмент рада. На жалост, сваке године увећавају се захтеви за ангажовањем директора и наставника који се не односе на сам процес наставе, што у многоме одузима време које се планира за праћење и унапређивање образовног процеса. Планирамо да у наредном периоду прерасподела послова буде још ефикаснија, како би праћење и вредновање квалитета рада Школе било још ефикасније.** | 95% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.**  6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.  6..3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.  6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу  целоживотног учења.  6.3.4. Директор планира лични  професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада. | 6.3. Директор Основне школе „Вук Караџић“ учествује активно у раду свих школских тимова и редовно прати све иновације на плану унапређивања и развоја образовно-васпитне праксе. Подстиче колектив на стручни,  професионални и лични развој кроз планове стручног усавршавања и напредовања. Директор школе је аутор монографије школе. Активно  учествује у школским и међународним пројектима и тиме даје лични допринос.  **Директор својим понашањем и радом доприноси угледу и афирмацији Школе и посвећује се лидерском понашању у подстицању колектива на целоживотно учење. Континуирано из године у годину у образовно-васпитном процесу подржава иновације и промене, који учење чине савременијим и занимљивијим.** | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.**  6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове  за његово остваривање у складу са могућностима школе.  6..4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују  професионално деловање.  6.4.3. Наставници са звањем и наставници и стручна служба унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и  унапређују наставу и учење.  6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. | 6.4. Школска 2022/23. година, као и претходна школска година, након периода рада у посебним условима (условима пандемије), обележене су интезивнијим стручним усавршавањем наставника, стручних сарадника и директора  школе. Обуке се спроводе најчешће он-лајн али присутан је и одређени број непосредног начина рада при усавршавању.Унапредили смо и применили научено на планирање наставе засноване на исходима, оснажили се у дигиталним компетенцијама, унапредили смо компетенције за демократску културу, оснажили превенцију насиља, унапредили креирање тестова знања, усавршили подстицање активног учења…  **Колкетив Основне школе „Вук Караџић“ тимски и организовано ради на континуираном и аналитички планираном стручном усавршавању и професионалном напредовању. Заступљена је размена**  **иновативних идеја и приступа настави између**  **наставника у школи, али и са колегама из других школа у Граду, као и побратимских школа (Пожаревац, Краљево, Апатин, Каравуково, Охрид – Р.С. Македонија).** | 100% |
| **Област квалитета** | **Стандарди и индикатори** | **Извештај** | **Процена остварености** |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.**  6.5.1. Директор подстиче оптимално коришћење материјално – техничких  Ресурса.  6..5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања  Наставе.  6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (куллтурне и научне институције, историјски локалитети..) користе се у  функцији наставе и учења. | 6.5. Основна школа „Вук Караџић“ је веома добро  опремљена савременим наставним средствима која су у функцији унапређивања наставног процеса. Директор школе је поделила задужења наставницима који брину о опреми у кабинетима, постоје спољни сарадници који одржавају интернет (АМРЕС), али и наставници који су задужени за решавање проблема са интернетом у школи и одговарајућом опремом и у сваком тренутку су доступни осталим наставницима у случајевима када недостатке треба отклонити. У кабинетима где се изводи настава постоје: рачунари са пратећом опремом, пројектори са носачима, телевизори и сл. Учионице разредне наставе такође су опремљене пројекторима. Посете и учење ван школе реализовали смо кроз излете, екскурзије, посете позоришту, музејима, сарадњом са средњим школама.  **У наредном периоду опремићемо додатном рачунарском опремом наставничку канцеларију и читаоницу за ученике и осавременити рачунаре мањег кабинета информатике.**  **Континуирано опремање Школе савременим наставним средствима допринело је да се настава стално побољшава у правцу савремених токова, а посебно у правцу хибридне наставе која подразумева дигиталне комептенције ученика и наставника.** | 95% |
| **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА** | **6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.**  6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама привредним и непривредним организацијама и локалном  заједницом у циљу развоја предузетничких компетенција.  6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и  међупредметне компетенције.  6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка  предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.  6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.  6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој  кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника. | 6.6. За развој предузетничких компетенција ученика Основна школа „Вук Караџић“ сваке године добија престижне награде на државним, али и међународним такмичењима и смотрама. Поменимо овогодишњу прву награду наших ученика седмог разреда за креирање решења за бољи квалитет ваздуха у свом окружењу на такмичењу *UPSHIFT* - радионицама у Крагујевцу од 20-22.04.2023.год у организацији УНИЦЕФ-а и *Достигнућа младих*, под покровитељством краљевине Шведске.  Током читаве школске године ученици, наставници и родитељи, раде у оквиру креативних радионица. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва  сваке године бележи низ школских пројеката и активности на развоју предузетништва и међупредметних компетенција. Кроз разноврсне, едукативне садржаје уједињујемо око заједничке теме више наставних области.  **Школа „Вук Караџић“ једна је од првих основних школа у региону која постиже значајне регионалне, државне и међународне успехе у области развоја предузетништва и међупредметних компетенција код ученика и наставика. За све ове пројектне активности у Школи директор је у улози организатора и мотиватора.** | 100% |
| **Закључак евалуације области**  **ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА са**  **образложењима и доказима** | Од укупно 27 показатеља остварености стандарда квалитета, 24 је у потпуности  остварен, 2 је на задовољавајућем нивоу, а код 1 случаја постоје предлози за корекцију и унапређење.  ДОКАЗИ:  ● Школски развојни план  ● Годишњи програм рада  ● Извештај о спољашњем вредновању рада школе  ● Програми рада стручних тела  ● Извештаји о раду директора Школе  ● Портфолио директора Школе  ● Извештаји Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва  ● Посматрање активности у школи  ● Анонимна анкета за ученике, родитеље и наставнике  ● Извештај о самовредновању Школе  ● Годишњи извештаји о раду Школе  ● Програми и извештаји ваннаставних активности  ● Документација школе о такмичењима  ● Програми организација ученика и ученичког парламента  ● Документација стручних сарадника  ● План рада директора  ● Планови рада стручних тела  ● Извештаји стручних тела и тимова | | **ОЦЕНА ЗА ОБЛАСТ**  **„ОРГАНИЗАЦИЈА**  **РАДА ШКОЛЕ,**  **УПРАВЉАЊЕ**  **ЉУДСКИМ И**  **МАТЕРИЈАЛНИМ**  **РЕСУРСИМА“**  **ЈЕ 4** |
| **Кључне снаге** | * **Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе** * **Редовно праћење и извештавање о вредновању квалитета рада** * **Школа се континуирано опрема наставним средствима која су у функцији унапређивања наставе** * **Школа је оријентисана на пројектне и предузетничке активности које стимулишу развој међупредметних компетенција.** | | |
| **Кључне слабости** | * **Директор и стручни сарадници треба да интензивније и редовније прате наставни процес и спроводе педагошко-инструктивни рад са наставницима** * **Довршити планирано унапређивање Школе материјално-техничким ресурсима.** * **Регулисати мотивисање и подршку запосленима који остварују изузетне резултате у раду.** | | |

# ЗАКЉУЧАК

Процена квалитета рада Школе током школске 2022/2023. године извршена је анализом самовредновања током претходних пет, као и ове школске године, анализом упитника, унакрсним анализама, анализом успеха, анализом посета часовима, увидом у резултате завршног испита (извештај ЗУОВ-а са сајта <http://skolskiizvestaji.ceo.edu.rs> ), увидом у остварене резултате на такмичењима, увидом у електронски дневник, прегледом планова, програма и остале школске документације, као и другим разним активностима и увидима чланова школског тима за самовредновање.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Планирање, програмирање и извештавање* оцењен је оценом **4**.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Настава и учење* оцењен је оценом **3**.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Образовна постигнућа ученика* оцењен је оценом **4**.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Подршка ученицима* оцењен је оценом **4**.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Етос* оцењен је оценом **4**.

Ниво остварености кључне области самовредновања *Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима* оцењен је оценом **4**.

На основу наведених анализа можемо закључити да је образово-васпитни процес наведених области на високом нивоу. За разлику од нивоа остварености кључних области које су самовредноване током претходних школских година, може се приметити значајан напредак. Позитивно процењене стандарде, које иначе преовладавају, треба одржавати, док активности које су означене као слабости треба појачати или остварити у наредном периоду.

Добијене резултате и анализе потребно је проследити свим наставницима, а посебно Стручном активу за развојно планирање, Тиму за обезбеђивање квалитета и развој школе, Стручном активу за развој Школског програма и Тиму за стручно усавршавање, у циљу израде предстојећих активности планова и програма.

Извештај подноси

Горан Најдовски, координатор Тима